# ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
# к эффективному контракту от «__13__»___03___2025____г №_3___

г. Каспийск «_13_» марта 2025 г.
(город, населенный пункт)

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**
**«Центр развития ребенка -Детский сад №23 «Лесная сказка»,**
(наименование учреждения в соответствии с уставом)

в лице **заведующей Абачараевой Пайзанат Асильдеровны**
(должность, ф.и.о.)
действующего на основании *Устава МБДОУ «ЦРР-Д/с №23 «Лесная сказка»,*
(устав, доверенность)
именуемый в дальнейшем работодателем, с одной стороны, и
**ФИО воспитателя**
(ф.и.о.)
именуемая в дальнейшем работником, с другой стороны (далее - стороны)заключили настоящее дополнительное соглашение к трудовому договору от от «13» 03.2026 № _16/1 (далее – дополнительное соглашение) о нижеследующем:

1.Настоящее доп. соглашение является бессрочным и заключается
*с «_03_»__03__2025 г..*

2.Внести изменения в раздел трудового договора от «___»____._____ г № _____ о ведении документации в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 06.11.2024г № 779

- Документы, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательных программ дошкольного образования:
  - Журнал посещаемости
  - Календарно- тематический план

**3.** Изменения в трудовой договор, определяемые настоящим дополнительным соглашением, вступает в силу с «__» ___. 202__ г.

**4.** Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью трудового договора от «___»____._____ г № _____ составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у Работодателя, второй у Работника

| **РАБОТОДАТЕЛЬ** | **РАБОТНИК** |
|---|---|
| МБДОУ «ЦРР-Детский сад №23 «Лесная сказка» | ФИО работника |
| 368300, РД, г. Каспийск, ул. Орджоникидзе зд11 «А» | Адрес регистрации |
| ИНН | Паспорт _____,<br>Выдан: |
| Заведующая _____ П.А. Абачараева/ | ФИО работника _____ |

Отметка о получении 2-го экземпляра работником

Дата: _____ Подпись: _____
Расшифровка подписи: _____